

## I.I.S. "Einstein - De Lorenzo" POTENZA

Cod. Mecc. PZIS022008 – C.F. 96068000767

✉ email: [pzis022008@istruzione.it](mailto:pzis022008@istruzione.it) - PEC [pzis022008@pec.istruzione.it](mailto:pzis022008@pec.istruzione.it) 🌐 sito internet: [www.itigeopz.edu.it](http://www.itigeopz.edu.it)

Meccanica, Meccatronica ed Energia	Elettronica ed Elettrotecnica	Chimica, Materiali e Biotecnologie	Informatica e Telecomunicazioni	Costruzioni, Ambiente e Territorio Corso Serale	Grafica e Comunicazione
------------------------------------	-------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	---	-------------------------

### OGGETTO: VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI COMUNITA' DI PRATICA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37310**

**CUP: C34D23002040006**

Il giorno 13/06/2024 alle ore 15.00 presso i locali dell'Istituto, il Dirigente Scolastico, dott. Domenico Gravante ha provveduto alla comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperti per il percorso di cui all'oggetto.

Il Dirigente, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

<b>RUOLO</b>	<b>NOME CANDIDATO</b>
<b>Membro comunità di pratiche</b>	<b>Anna Lucia Grignetti</b>
	<b>Domenica Mancusi</b>
	<b>Simona Ugliano</b>
	<b>Luigi Calabrese</b>
	<b>Rosaria Rossetti</b>
	<b>Maria Ripullone</b>

Il Dirigente procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali. Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso (allegato 1)

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

**APPROVA**

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
  - 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola
- Avverso le graduatorie e ammesso ricorso entro 7 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione

Alle ore 17.00 il Dirigente conclude i lavori

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Domenico GRAVANTE

**ALLEGATO 1: GRADUATORIE**

<b>GRADUATORIA RUOLO COMUNITA' DI PRATICA</b>					
	<b>NOME</b>	<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>CERTIFICAZIONI</b>	<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>1</b>	<b>Anna Lucia Grignetti</b>	15	5	65	<b>85</b>
<b>2</b>	<b>Domenica Mancusi</b>	15		6	<b>21</b>
<b>3</b>	<b>Simona Ugliano</b>	15		27	<b>42</b>
<b>4</b>	<b>Luigi Calabrese</b>	15	5	18	<b>38</b>
<b>5</b>	<b>Rosaria Rossetti</b>	15		15	<b>30</b>
<b>6</b>	<b>Maria Ripullone</b>	15	5	48	<b>68</b>

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Domenico GRAVANTE